

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO
DIEGIMO VEIKLOS PLANAS
2022-2023 m.**

TIKSLAS – sėkmingai pasirengti atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) diegimui mokykloje.

UŽDAVINIAI:

1. Telkti mokyklos bendruomenę UTA pokyčio link.
2. Atlikti situacijos įsivertinimą dėl pasirengimo UTA įgyvendinimui.
3. Užtikrinti kolegialų mokymąsi.
4. Vykdyti informacijos ir gerosios patirties sklaidą.
5. Vykdyti UTA įgyvendinimo stebėseną ir įsivertinimą.

VEIKLOS	ATSAKINGI	IŠTEKLIAI	LAUKIAMI REZULTATAI	DATA
1. Telkti mokyklos bendruomenę UTA pokyčio link.				
1.1. Mokyklos UTA darbo grupės sudarymas bei jos įveiklinimas.	Mokyklos direktorius	Žmogiškieji	Sudaryta darbo grupė pasirengti diegti priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo atnaujintas bendrąsias programas.	2022 m. balandžio mėn.
1.2. Veiksmų plano parengimas UTA įgyvendinimui ir jo pristatymas BU ir PU mokytojams.	UTA komanda, Mokyklos direktorius	Žmogiškieji	Parengtas švietimo įstaigos UTA diegimo veiklos planas.	
1.3. Mokytojų susipažinimas su atnaujintomis BP.	UTA komanda Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji	Mokytojai savarankiškai susipažįsta su savo dalyko atnaujintomis bendrosiomis programomis.	Iki 2022 m. rugpjūčio mėn.

1.4. Diskusijos, refleksija UTA pokyčio link.	UTA komanda	Žmogiškieji – UTA mokykloje komandos nariai, PU, BU mokytojai, dalyvaujantys bendrųjų ir dalykinių kompetencijų mokymuose (kalbama apie pasirengimą UTA)	UTA darbo grupės reguliarius pasitarimais. Bus įgyvendinama bendra strategija pagal mokyklos vertybinę prizmę ugdant mokinių kompetencijas.	2022 m. birželio mėn.
1.5. Mokyklos tvarkų aprašų atnaujinimas (vertinimo, pažangos, informavimo, metodinės veiklos, aprūpinimo priemonėmis ir vadovėliais ir kt.).	Administracija, UTA komanda	Žmogiškieji išteklių.	Atnaujinti tvarkų aprašai, susieti su bendrojo ugdymo turinio atnaujinimu.	2022-2023 m. m.
1.6. Bendradarbiavimas su savivaldybės UTA komanda, jos pateiktų rekomendacijų taikymas.	Mokyklos UTA komanda	Žmogiškieji išteklių.	Rekomendacijos padės pasirengti sklandžiam UTA įgyvendinimui mokyklose.	2022 m. spalio mėn
2. Atlikti situacijos įsivertinimą dėl pasirengimo UTA įgyvendinimui.				
2.1. Pirminė situacijos analizė. Įsivertinamas BU ir PU mokytojų pasirengimas įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.	Mokyklos UTA komanda	Žmogiškieji – UTA mokykloje komanda. Techniniai – IT priemonės.	Duomenų analizė padės į(ši)vertinti BU, PU mokytojų pasiruošimą UTA diegimui, kryptingai organizuoti veiklas.	2022 m. birželio mėn. 2022 m. spalio mėn.
2.2. Pasirengimas stebėsenos rodiklių pradėjus dirbti pagal atnaujintas PU ir BU programas bei pakartotinio įsivertinimo atlikimas.	Mokyklos UTA komanda	Žmogiškieji – UTA mokykloje komanda.	Numatyti rodikliai padės kryptingai organizuoti veiklas bei atlikti įsivertinimą.	2022-2023 m.
3. Užtikrinti kolegialų mokymąsi.				
3.1. PU, BU mokytojų dalyvavimas KŠPT mokymuose, kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	UTA komanda, PU, BU mokytojai	Žmogiškieji, kvalifikacijos kėlimo lėšos.	Pedagogai patobulins dalykines ir profesines kompetencijas, reikalingas UTA įgyvendinimui.	2022-2023 m.
3.2. NŠA metodiniai renginiai.	UTA komanda, PU, BU mokytojai		Dalyviai įgis žinių, reikalingų dirbant pagal atnaujintas bendrąsias ugdymo programas, dalinsis	2022-2023 m.

			patirtimi, sėkmingiau įgyvendins naujoves.	
3.3. Pedagogų kompetencijos tobulinamos analizuojant UTA medžiagą.	UTA komanda, PU, BU mokytojai	Žmogiškieji ištekliai.	Organizuojamas pasirengimas atnaujintų bendrųjų programų išbandymui. Pedagogai aptaria visas 6 UTA kompetencijas. Kiekvienas mokytojas pristato bent po 1 kompetencijos ugdymo pamokoje pavyzdį. Nuo rugsėjo mėn. atnaujintas bendrasis programos išbandymo bent 3 mokytojai	2022 m. rugsėjo – gruodžio mėn.
4. Vykdyti informacijos ir gerosios patirties sklaidą.				
4.1. UTA veiklų viešinimas mokyklos bendruomenei.	UTA komanda,	Žmogiškieji ištekliai. Techniniai – IT priemonės.	Bendruomenė, suinteresuoti asmenys bus susipažinę su ugdymo turinio reforma.	2022-2023
4.2. Informacijos sisteminimas ir viešinimas apie UTA mokyklos tinklalapyje.	UTA komanda. IT specialistas	Žmogiškieji ištekliai.	Efektyvi sklaida apie UTA vyksmą mokykloje.	2022-2023 m.m.
5. Vykdyti UTA įgyvendinimo stebėseną ir įsivertinimą.				
5.1. Įsivertinimas pagal parengtus stebėsenos rodiklius, informacijos apibendrinimas.	UTA komanda	Žmogiškieji ištekliai.	Duomenų analizė pagal nusimatytus rodiklius padės numatyti kvalifikacijos tobulinimo kryptis ir kitų pagalbos priemonių būtinybę, leis kryptingiau organizuoti veiklas.	2023 m.
5.2. Grįžtamojo ryšio inicijavimas, refleksijos.	UTA komanda	Žmogiškieji ištekliai.	Galimybė įvertinti pokyčius ir koreguoti sprendimus.	2023 m.